

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
«АКАДЕМИЯ СПОРТА»

Отчет рассмотрен на
заседании педагогического
совета
«16» 04 2024г.
протокол заседания №1

Утверждаю:
Директор
ЛГ МАУДО СШ «Академия спорта»
Ю.Ю. Кожевников
«__» _____ 2024г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

ЛАНГЕПАССКОГО ГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
«АКАДЕМИЯ СПОРТА»

Лангепас, 2024

Структура отчета по самообследованию

	Стр.
Введение.....	3
1 Организация образовательной деятельности	5
2 Нормативное и организационное – правовое обеспечение	7
3 Структура и система управления.....	8
4 Кадровое обеспечение деятельности	11
5 Организация учебного процесса	13
6 Содержание и качество подготовки воспитанников	17
7 Востребованность выпускников	18
8 Инфраструктура и безопасность	19
9 Заключение.....	21
Приложения	22-29

ВВЕДЕНИЕ

Процедуру самообследования ЛГ МАУДО СШ «Академия спорта» (далее - организация) регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3);
- Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1218 от 14.12.2017г. «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462;

Информационная открытость образовательной организации определена ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. №582. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (пп. 3 и 8)», образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю не позднее 20 апреля текущего года, следующего за отчетным, и размещать информацию на официальном сайте и в информационно-телекоммуникационных сетях. Отчет составлен по состоянию на 1 апреля текущего года.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой общеобразовательной программе;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их

устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

А также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие *этапы*:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд *функций*:

- *оценочная функция* - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- *диагностическая функция* - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- *прогностическая функция* - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- *пассивные* (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- *активные* (анкетирование, собеседование, тестирование).

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общие сведения об организации

Полное наименование учреждения	Лангепасское городское муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Спортивная школа «Академия спорта» (ЛГ МАУДО СШ «Академия спорта»)
Учредитель учреждения	Учредителем Учреждения является городской округ Лангепас Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Лангепаса
Тип учреждения	Учреждение дополнительного образования
Вид учреждения	Спортивная школа

Почтовый телефон	адрес,	628672, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, г. Лангепас, ул. Комсомольская, д. 1В Тел./факс: (34669) 2-70-28
E-mail		sportshkola.langepas@yandex.ru

Организация имеет полный пакет документов позволяющий осуществлять образовательную деятельность.

В соответствии с Уставом от 15 июня 2023 года, предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по следующим видам спорта:

- Бокс;
- Дзюдо;
- Прыжки на батуте;
- Самбо;
- Спортивная акробатика;
- Стрельба из лука;
- Тяжелая атлетика;
- Спортивная борьба;
- Смешанное боевое единоборство (ММА),

а также оказание услуг (выполнение работ) по реализации полномочий города Лангепаса в сфере физической культуры и спорта, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югра и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Целью деятельности Учреждения является физическое воспитание и физическое развитие личности, приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и Российской Федерации, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта.

Для достижения целей организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности;
- организует и проводит спортивно-массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей и родителей (законных представителей);

- осуществляет методическую и консультативную работу в рамках своей компетенции.

Нормативное и организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности

В результате самообследования выявлено, что деятельность организации осуществлялась на основании разработанных Положений, инструкций, регламентирующих деятельность организации. Вся нормативно-правовая база обновлена и соответствует Федеральному закону №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу Учреждения и иным действующим нормативным актам:

- Положение о педагогическом совете;
- Положение о методическом совете;
- Положение о Совете учреждения;
- Положение о внутриучрежденческом контроле;
- Положение о порядке приема, перевода, выпуска и отчисления обучающихся;
- Положение о контрольно-переводных испытаниях по общей физической, специальной физической, технико-тактической и теоретической подготовке обучающихся;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по технике безопасности;
- Должностные инструкции;
- Годовой план работы;
- Годовой календарный учебный график;
- Годовой план учебной работы;
- Календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- Расписание учебно-тренировочных занятий;
- Журналы учета учебно-тренировочных занятий;
- Приказы по основной деятельности, приказы по личному составу, приказы по отпускам, командировкам, приказы по обучающимся;
- Книга учета движения трудовых книжек;
- Тарификационные списки руководителей и тренеров-преподавателей;
- Штатное расписание;
- Личные дела работников;
- Протоколы заседаний педагогического совета;
- Протоколы заседаний методического совета;
- Дополнительные общеобразовательные программы по видам спорта;
- Списки обучающихся;
- Заявление и личные карточки обучающихся.

Кроме того, в связи с вступлением с 01 сентября 2013 года в полном объеме Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29 декабря 2012 года разработаны и утверждены дополнительные локальные нормативные акты ЛГ МАУДО СШ «Академия спорта»:

- Положение о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений;

- Положение об аттестационной комиссии;
- Положение о форме и процедуре аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям.

Особенности образовательного процесса

ЛГ МАУДО СШ «Академия спорта» обеспечивает прием всех желающих заниматься физической культурой и спортом и не имеющих медицинских противопоказаний. Организация организует работу в течение всего календарного года.

Образовательная деятельность организации направлена на:

- физическое воспитание личности, приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта;
- физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, отбор наиболее одаренных детей и подростков;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения;
- формирование общей культуры учащихся.

По состоянию на 01.4.2024 в спортивной школе занимаются 627 обучающихся в 4-х группах:

- СОГ – 48 человек;
- Группы НП - 352 человека;
- Группы УТ– 208 человека;
- Группы ССМ – 19 человек.

2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление спортивной школой осуществляется в соответствии с п. 2 ст. 26 ФЗ от 26.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и сочетает принципы единоначалия и коллегиальности.

Согласно п.3. ст. 26 ФЗ от 26.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» единоличным исполнительным органом учреждения является директор.

Принцип коллегиальности реализуется за счет деятельности следующих коллегиальных органов:

- ✓ Общее собрание трудового коллектива.
- ✓ Педагогический совет.
- ✓ Методический совет.

Разграничение полномочий всех форм самоуправления, а также директора закреплено в Уставе спортивной школы.

Структура управления:



Система взаимосвязи организационной структуры характеризуется следующим:

- деятельность директора, его заместителей, начальников отдела, регламентированы должностными инструкциями, пересмотренными и откорректированными в соответствии с современными требованиями, что позволило регламентировать деятельность членов управленческого звена с учетом выполнения основных управленческих функций и конкретно определить содержания деятельности каждого члена управленческого аппарата.

Таким образом, в системе внутриучрежденческого управления выделены иерархические взаимосвязанные уровни управления, определены зоны функционирования органов управления каждого уровня, связи между ними. Система управления на всех уровнях является открытой и развивающейся, что обеспечивает устойчивость координации деятельности всех звеньев организации.

Самообследование показало, что все коллегиальные органы работали в соответствии с планами, принятые решения на заседаниях советов и собраниях выполнялись, что подтверждено протоколами заседаний.

Обновление системы управления организацией в текущем году было связано, прежде всего, с *формированием системы информационно-аналитической деятельности* как основного инструмента управления. Для создания целостной системы информационно-аналитической деятельности в организации необходимо было, чтобы информация была, во-первых, максимально полной по своему объему, во-вторых, предельно конкретной. Поэтому, прежде всего, определили ее содержание, объем, источники, сформировали потоки информации и вывели их на соответствующие уровни управления.

Для создания банка данных вся тематическая информация разделена на несколько блоков:

- качество подготовки обучающихся и качество преподавания;
- уровень воспитанности и воспитательная работа;
- работа с педагогическими кадрами;

- работа с родителями, общественностью и организациями;
- организационные вопросы создания условий для осуществления образовательного процесса;
- состояние внутриучрежденческого контроля;
- материально-техническая база;
- сведения об обучающихся, родителях (законных представителях) и педагогах.

Основная задача *мотивационно-целевой функции* системы управления организацией заключалась в том, чтобы все члены педагогического коллектива четко выполняли работу в соответствии с делегированными им обязанностями и планом работы организации, а также соотносясь с потребностями в достижении собственных и коллективных целей.

В организации отмечается высокий уровень *организационно-исполнительской функции*, что говорит о лично-ориентированной направленности системы управления.

Сочетание административного и общественного контроля внутри организации с самоанализом, самоконтролем и самооценкой каждого участника педагогического процесса входит в практику работы спортивной школы. Основой всей системы контрольных измерений является обратная связь. В связи с этим контрольно-диагностическая функция внутриучрежденческого управления заняла особое место в целях стимулирования деятельности тренеров-преподавателей и обучающихся.

Необходимым условием управления организацией является его информационное обеспечение. Информационное обеспечение управления организацией заключается в выборе и соответствующей обработке сведений, характеризующих состояние ее образовательной системы.

Сложилась система документационного обеспечения управления, которая включает комплекс взаимосвязанных документов:

- организационные документы;
- распорядительные документы;
- информационно-справочные документы;
- учебно-педагогическая документация.

Каждый из комплексов представлен соответствующими документами, регламентирующими структуру, задачи и функции организации; организацию ее работы; права и обязанности, ответственность руководителя и работников; распорядительную деятельность организации и т.д.

Информационно-техническая база организации обеспечивает в полной мере возможность осуществлять в электронной форме следующие виды управленческой деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки;
- доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет;
- взаимодействие организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями и организациями района.

Организация также оборудована соответствующими коммуникационными 10

каналами: компьютеры подключены к системе Интернет, что позволяет иметь электронную почту и собственный сайт. Для реализации принятых решений большое значение имеет наличие у всех членов коллектива личной электронной почты. На сайте организации выставлены все нормативные, организационно-правовые документы спортивной школы, отчеты, планы, документы для осуществления образовательной деятельности.

3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Важным условием выполнения муниципального задания является кадровое обеспечение деятельности организации.

На 1 апреля 2024 года в штатном расписании спортивной школы: 28 чел. (*показатель 1.12*), из них штатных 26 чел., внутренний совместитель 1 чел., внешних совместителей 2 чел. Высшее образование имеют 26 чел. 92,8% (*показатель 1.13*), все они имеют педагогическое образование 92,8% от общей численности (*показатель 1.14*), 2 человека 7,14% педагогического состава (*показатель 1.15*) имеют среднее профессиональное образование, все они имеют педагогическое образование 7,14% (*показатель 1.16*) педагогическое. Аттестация работников – зеркало административной работы, так как при этом четко выявляется работа администрации по повышению уровня профессиональной грамотности кадров. Аттестационные процессы направлены не столько на выявление уровня профессионализма педагога, сколько на его повышение. 86% (*показатель 1.17*) 24 педагогических работников от общей численности педагогических работников организации по результатам аттестации присвоена квалификационная категория. Из них 17 чел. 60,7% (*показатель 1.17.1*) имеют высшую квалификационную категорию, 7 чел. 25% (*показатель 1.17.2*) имеют первую квалификационную категорию. Педагогический стаж работы до 5 лет (*показатель 1.18.1*) имеют 6 педагогических работников (22,2%), свыше 30 лет (*показатель 1.18.2*) в образовании проработало 3 человека (11,1%). Средний возраст педагогических работников организации составляет 40 года. При этом в возрасте до 30 лет (*показатель 1.19*) работает 5 человек (18,5%), а в возрасте от 55 лет (*показатель 1.20*) – 3 человек (11,1 %).

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников заключается не только в том, чтобы научить чему-либо педагогов, но и в том, чтобы предоставить им возможность учиться самостоятельно и учить других, а, следовательно, повышать свою квалификацию. Система работы включает следующие формы:

- обучение в высших учебных заведениях (1 человек), прошли профессиональную переподготовку по специальности «Тренер-преподаватель по виду спорта» - 2 человека;
- индивидуальное наставничество (ко всем молодым специалистам прикреплен наставник);
- формальное образование – за последние 5 лет (*показатель 1.21*) курсы повышения квалификации/профессиональную переподготовку прошли 26 педагогических работника (100%);
- неформальное образование
- информальное образование

Выводы: Учреждение располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком уровне решать задачи обучения по дополнительным общеобразовательным и предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта. Целесообразно продолжить работу по повышению квалификации педагогов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс в организации регламентируется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Минспорта России от 27.09.2013г. «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта» и Уставом спортивной школы.

Предоставление образовательной услуги по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основе порядка приема обучающихся в спортивную школу, определенного Уставом организации и соответствующим Положением. Специальной подготовки для приема в группы не требуется. Родителям и детям предоставляется возможность ознакомиться с Уставом спортивной школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами, реализуемыми организацией и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Прием детей в учебные группы по интересам проводится по заявлению родителей (законных представителей) при наличии разрешения (допуска к занятиям) от врача. Зачисление группы осуществляется приказом директора.

Регламент учебного процесса:

Начало учебного года и учебных занятий –

1 сентября. Окончание учебного года – 31 августа.

Продолжительность учебного года – 52 недели.

Продолжительность учебной недели - 6 дней.

Учебный процесс осуществляется с 11.00 до 20.00 часов.

Занятия проводятся по расписанию, составленному администрацией и утвержденному директором спортивной школы, с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Продолжительность одного занятия рассчитывается с учетом возрастных особенностей и этапа подготовки занимающихся и не превышает:

- группа базового уровня – 2 часов;
- группа углубленного уровня – 3 часов;

Перерыв между учебно-тренировочными занятиями в группах – 10 мин. (Сан Пин 2.4.4.1251-03. санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей).

Основным критерием комплектования учебных групп служат результаты выполнения приемных и контрольно – переводных нормативных требований. Средняя наполняемость групп 15 человек на этапе базового уровня, 10 человек –

в группах углубленного уровня. Количество учащихся в группе, их возрастные категории, а также количество и продолжительность учебных занятий зависит от дополнительной общеобразовательной программы.

Основными формами организации образовательного процесса являются:

- учебно-тренировочные и теоретические занятия с группой, сформированной с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей учащихся;
- самостоятельная работа учащихся по индивидуальным планам (в летнее время самостоятельно)
- учебно-тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях, матчевых встречах и других мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование;
- медицинский контроль (не менее одного раза в год) и дополнительные медицинские осмотры перед участием в соревнованиях, после болезни или травмы.

Спортивно-массовые мероприятия проводятся в соответствии с календарным планом спортивно-массовых мероприятий спортивной школы.

Образовательный процесс в организации осуществляется на основе разрабатываемого и утверждаемого им учебного плана, регламентируется расписанием занятий, годовым учебным планом-графиком.

Учебный план является частью образовательной программы и регламентирует планирование и организацию образовательного процесса, определяет направленность и содержание конкретных групп.

Учебный план составлен в соответствии:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 №233; с замечаниями и дополнениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.1997г. №212, Постановлением Правительства РФ от 07.12.2006г. №752 «О внесении изменений в типовое Положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Постановлением Правительства РФ от 10.03.2009г. №216).
- Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14».
- Устава спортивной школы и других локальных актов.

Содержание учебного плана соответствует основным целям организации, отражает его специфику. Схема учебного плана позволяет определить учебную нагрузку на каждую возрастную группу с учетом года обучения, этапа подготовки, общей физической подготовленности, специальной физической

подготовленности и закономерностей развития детского организма. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки разработаны с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, утвержденных Приказом Министерства спорта Российской Федерации в соответствии требований Федерального стандарта спортивной подготовки по видам спорта. Реализуемые программы предусматривают поэтапное освоение программного материала в зависимости от биологического и физического уровня развития ребенка.

- **Этап начальной подготовки (НП)** – на него зачисляются спортсмены желающие заниматься спортом и имеющие разрешение врача. На этом этапе спортивная подготовка направленная на разностороннюю физическую подготовку и овладение основами техники выбранного вида спорта, выбор спортивной специализации и выполнение контрольных нормативов для зачисления на учебно-тренировочный этап подготовки.
- **Учебно-тренировочный этап (УТ).** Группы этапа комплектуются из числа одаренных и способных к спорту детей и подростков, прошедших начальную подготовку и выполнивших нормативные требования по общей физической и специальной подготовке.

**Учебный годовой план-график включает
следующие разделы:**

1. Общая физическая подготовка
2. Специальная физическая подготовка
3. Участие в спортивных соревнованиях
4. Техническая подготовка
5. Тактическая подготовка
6. Теоретическая подготовка
7. Психологическая подготовка
8. Контрольные мероприятия (тестирование и контроль)
9. Инструкторская практика
10. Судейская практика
11. Медицинские, медико-биологические мероприятия
12. Восстановительные мероприятия

Учебный годовой план-график основан на принципе преемственности носит ступенчатый характер, который предусматривает постепенное усложнение и углубление знаний и навыков в определенном виде спорта. Программный материал объединен в целостную систему многолетней спортивной подготовки.

Воспитательная работа:

Целью учебно-воспитательной работы спортивной школы наряду с повышением спортивного результата является:

- формирование общей культуры обучающихся, всестороннее и гармоничное развитие личности;
- целенаправленный поиск условий для максимального проявления потенциальных возможностей личности, формирование привычки к систематическому труду и состязательности;
- увеличение степени самостоятельности детей, воспитание способности

- самоконтроля и управления своей жизнью, эффективного преодоления трудностей;
- компенсация дефицита общения и расширение сферы межличностных контактов;
 - формирование устойчивого негативного отношения к антисоциальным тенденциям в молодежной среде и сознательного противодействия употреблению и распространению наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения.

Реализация воспитательных задач обеспечивается в ходе учебно-тренировочного процесса, проведения спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, соревнований и прочее.

Все соревнования и матчевые встречи, проводимые спортивной школой, активно посещают родители обучающихся и общественность.

Одним из приоритетных направлений воспитания юных спортсменов является патриотическое воспитание, которое выражается в участии команд в различных соревнованиях, посвященных Дню Победы, Дню защитника отечества и другим памятным датам и событиям из истории России.

Администрация спортивной школы и тренеры-преподаватели проводят большую индивидуальную работу, как с родителями отдельных учащихся, так и групп в целом. Родители постоянно интересуются, как спортивными успехами своих детей, так и их работой на тренировках, результатами медицинских обследований, результатами участия на соревнования, оказывают посильную помощь в проведении соревнований и спортивно-массовых мероприятий, активными участниками которых они являются.

Особое внимание уделяется учащимся из неблагополучных и неполных семей, трудным подросткам, состоящим на учете в КПДН. Контролируется посещение этими детьми учебно-тренировочных занятий, они привлекаются к участию в спортивно-массовых мероприятиях, с ними проводятся индивидуальные беседы.

В воспитательной работе используются разнообразные формы поощрения за успехи в спортивной и общественной работе: традиционное вручение почетных грамот, оформление поздравлений на спортивном стенде и сайте учреждения, через средства массовой информации, благодарственные письма родителям и учащимся.

Учебно-воспитательная работа учреждения, ее организация и содержание в целом отвечают требованиям, предъявляемым к данному направлению деятельности учреждения дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

Вывод: Таким образом, учебный процесс организован в соответствии с нормативными документами и позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых дополнительных образовательных программ.

5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Личностно-ориентированный подход в образовательной деятельности способствует повышению уровня общей и специальной физической подготовки, о чем свидетельствуют результаты мониторинга образовательной деятельности, проводимые ежегодно дважды в год. Наблюдается положительная динамика в уровне подготовленности обучающихся, так в 2020г. 24%, а в 2021г. всего 14% обучающихся имеют низкий уровень подготовки. При этом стабильно более 60% имеют средний уровень подготовки, необходимо отметить, что на 21% увеличилось количество обучающихся с высоким уровнем подготовленности.

Показателем качества учебно-тренировочных занятий по дополнительным образовательным программам является качество сдачи контрольно- переводных испытаний. Показатели результатов испытаний говорят о том, что все обучающиеся не зависимо от этапа подготовки и вида программы успешно справляются с федеральными государственными требованиями к спортивной подготовке, о чем свидетельствуют протоколы контрольно-переводных испытаний. В спортивной школе ведется планомерная подготовка обучающихся к основным стартам года. Не всегда финансирование оказывается достаточным для участия соревнованиях.

Коллектив учреждения в постоянном поиске новых форм и способов организации образовательного процесса, взаимодействия, пропаганды и развития физической культуры и спорта. Так за отчетный период на муниципальном уровне организовано и проведено 15 соревнований по различным видам спорта (показатель 1.11.1) и 2 соревнования регионального уровня (показатель 1.11.2)

Об уровне подготовленности обучающихся спортивной школы свидетельствуют результаты выступления в соревнованиях различного уровня.

В 2023 году обучающимися выполнены нормативные требования Всероссийской спортивной классификации и присвоено: 1 разряд - 15, КМС - 9, 262 массовых спортивных разрядов. (приложение 8):

Вывод: Стабильные результаты обучающихся спортивной школы в соревнованиях различного уровня, результаты выполнения спортивных разрядов и контрольно-переводных испытаний свидетельствуют об успешной реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

• ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Важным показателем качества профессиональной подготовки выпускников спортивной школы является их востребованность. Ежегодно в организации проводится мониторинг востребованности выпускников. Мониторинг включает в себя отслеживание фактической занятости выпускников после окончания обучения, поэтому решающее значение имеет поддержание связи с выпускниками. Основными показателями востребованности выпускников на рынке труда являются:

–количество выпускников, продолжающих обучение по профилю (Обучаются в высших и средних профессиональных учреждениях физкультурно-спортивной направленности 5 человек;

–число трудоустроенных выпускников по профилю (Работают после окончания обучения в высших и средних профессиональных учреждениях по специальности

Работают в спортивной школе тренерами-преподавателями 12 человек.

ИНФРАСТРУКТУРА и БЕЗОПАСНОСТЬ

информационное обеспечение

В спортивной школе имеется локальная сеть, все тренеры-преподаватели обеспечены выходом в Интернет, электронным научно-методическим журналам, методической литературе.

Сайт спортивной школы соответствует установленным требованиям (Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»).

Информация о деятельности организации регулярно освещается на сайте спортивной школы <http://www.sportshkola-langepas.ru/>, а также в группах <https://vk.com/sportschoollangepas>, <https://ok.ru/group56423013154995> .

Материально-техническая база

Дата ввода в эксплуатацию	21.11.2013 г.
Площадь объекта	2140,2 кв.м.
➤ Зал спортивной акробатики	30 x17 метров (536,6м ²)
➤ Зал дзюдо	21x15 метров(324,7м ²)
➤ Зал самбо	24 x18 метров (447,1м ²)

Организация безопасности в учреждении

В организации имеется автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения, договор на обслуживание с соответствующими организациями, журнал регистрации работ по техническому обслуживанию и ремонту АПС. Тревожная кнопка в учреждении присутствует.

Установлены система видеонаблюдения и система голосового оповещения.

Металлодетектор арочный Блокпост РС Z 3 поставлен и установлен ООО «Сервис Про». Сфера применения охватывает образовательные и воспитательные учреждения. Изготовитель ООО «ГРУППА КОМПАНИЙ «ИРА-ПРОМ» гарантирует соответствие заявленных требований технических регламентов: ТР ТС 004/2011 «О безопасности низковольтного оборудования», ТР ТС 020/2011 «Электромагнитная совместимость технических средств». Металлодетектор установлен в рамках действующего законодательства и реализации программ по антитеррористической защищенности объекта спорта.

Учитывая требования технических регламентов и технических характеристик, рамка металлодетектора не способна нанести никакого вреда человеку. Электромагнитные поля совершенно безопасны для людей. Они не представляют опасности для детей, беременных, не способны повредить цифровые носители информации, карты с магнитными чипами или полосами.

Приказом ЛГ МАУ «Спортшкола» №96-ОД от 17.02.2023 утверждено

положение о пропускном режиме на объекте. Пропускной режим - это совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного проникновения лиц на территорию объекта, вноса и ввоза материальных ценностей на территорию объекта или выноса и вывоза их с территории объекта.

Пропускной режим предусматривает:

- организацию контрольно-пропускных пунктов (далее - вахта) на входах на территорию объекта;
- введение разовых и материальных пропусков, определение порядка их учета, выдачи, возврата и уничтожения;
- введение персональных электронных карт (пропусков), дающих их обладателям право прохода на территорию объекта;
- определение перечня предметов, запрещенных к проносу и провозу на территорию объекта;
- организацию охраны объекта и оснащение его необходимыми средствами охраны.

Соблюдение пропускного режима на объекте по ул. Комсомольская, д.1В обеспечивает:

- вахтер с 8:00 до 14:00 в рабочие дни, с понедельника по субботу, кроме календарных праздничных дней;
- сотрудник охраны ЧОП и администратор объекта с 14:00 до 21:00 в рабочие дни с понедельника по субботу, кроме календарных праздничных дней;
- воскресенье и календарные праздничные дни объект находится на ПЦО.

Пунктом 2 данного положения установлен порядок пропуска (прохода) работников объекта и посетителей на территорию объекта:

- проход работников, обучающихся и посетителей на территорию объекта независимо от количества посещений в течение рабочего дня, осуществляется только путем прохода через стационарный металлодетектор (металлодетектор «Блокпост») установленный на центральном входе, вахте объекта (центральный вход).
- работники и обучающиеся объекта, осуществляющие проход через стационарный металлодетектор, прикладывают к системе контроля доступа выданную им электронную карту или куар код (QR-код). Выход с объекта осуществляется в обратном порядке.
- посетители (категория лиц, не являющиеся работниками или обучающимися объекта, осуществляют проход на объект путем регистрации у охранника или вахтера своих данных в журнале посетителей, после чего охранник или вахтер дистанционно открывает систему контроля доступа и посетитель проходит через стационарный металлодетектор на объект. Выход с объекта осуществляется в обратном порядке.

Выводы: Инфраструктура организации позволяет осуществлять образовательную деятельность в соответствии с государственными нормативными требованиями к учреждениям дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Отчет носит констатирующий характер и отражает общие сведения об организации, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, структуре и системе управления организацией, кадровом обеспечении деятельности спортивной школы, организации учебного процесса, содержании и качестве подготовки обучающихся, инфраструктуре организации.

В результате самообследования выявлено, что в целом деятельность спортивной школы в отчетный период проводилась системно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Кадровый состав организации соответствует качественным и количественным квалификационным характеристикам. Образовательная деятельность реализуется с учетом лицензионных требований и условий осуществления данного вида деятельности.

Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по культивируемым видам спорта разработаны в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки.

Качество подготовки обучающихся в соответствии с нормативно-правовыми основами, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, соответствует требованиям, предъявляемым к учреждениям данной направленности.

**Показатели самообследования ЛГ МАУДО СШ «Академия спорта»
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12. 2013 .№ 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся, в том числе:	627чел
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	48 чел
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	154 чел
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	198 чел
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	208 чел
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0%
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0%
1.6.3	Дети-мигранты	0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек%
1.8.1	На муниципальном уровне	418 чел.
1.8.2	На региональном уровне	99 чел/23,8%
1.8.3	На межрегиональном уровне	50 чел/11,9%
1.8.4	На федеральном уровне	39 чел/9/%
1.8.5	На международном уровне	0 чел./0%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	0
1.9.2	На региональном уровне	0

1.9.3	На межрегиональном уровне	0
1.9.4	На федеральном уровне	0
1.9.5	На международном уровне	0
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	%
1.10.1	Муниципального уровня	0%
1.10.2	Регионального уровня	0%
1.10.3	Межрегионального уровня	0%
1.10.4	Федерального уровня	0%
1.10.5	Международного уровня	0%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	0
1.11.2	На региональном уровне	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	0
1.11.4	На федеральном уровне	0
1.11.5	На международном уровне	0
1.12	Общая численность педагогических работников	28
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	26 чел. 92,8%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	26 чел. 92,8%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 чел. 7,14%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 чел. 7,14%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	24 чел. 86%
1.17.1	Высшая	17 чел./60,7%
1.17.2	Первая	7 чел./25%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	6 чел./22,2%
1.18.2	Свыше 30 лет	3 чел./11,1%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 чел./18,5%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 чел./11,1%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по	28 чел. 100%

	профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	5 чел. 17,9%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	единиц
1.23.1	За 3 года	-
1.23.2	За отчетный период	-
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	есть
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц 0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц 0
2.2.1	Учебный класс	единиц 0
2.2.2	Лаборатория	единиц 0
2.2.3	Мастерская	единиц 0
2.2.4	Танцевальный класс	единиц 0
2.2.5	Спортивный зал	3
2.2.6	Бассейн	единиц 0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц 0
2.3.1	Актовый зал	единиц 0
2.3.2	Концертный зал	единиц 0
2.3.3	Игровое помещение	единиц 0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц 0
2.3.1	Актовый зал	единиц 0
2.3.2	Концертный зал	единиц 0
2.3.3	Игровое помещение	единиц 0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет

2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц 0
2.3.1	Актный зал	единиц 0
2.3.2	Концертный зал	единиц 0
2.3.3	Игровое помещение	единиц 0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности	единиц 0

	учащихся, в том числе:	
2.3.1	Актальный зал	единиц 0
2.3.2	Концертный зал	единиц 0
2.3.3	Игровое помещение	единиц 0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц 0
2.3.1	Актальный зал	единиц 0
2.3.2	Концертный зал	единиц 0
2.3.3	Игровое помещение	единиц 0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/0%

**Информация о кадровом составе
ЛГ МАУДО СШ «Академия спорта»**

Руководители

Должность	По полу		По возрасту (лет)		Педагогический стаж(лет)		Образование		Категория	
	Муж.	Жен.	до 30	свыше 55	до 5	свыше 30	Высшее педагог.	Среднее профес.	б/к	Соотв
Директор	1						1			
Зам. дир. по СМР	1			1						

Тренерско-преподавательский состав

Тренеры – преподаватели, методисты	ВСЕГО	По возрасту (лет)		Педагогический стаж (лет)		Образование		Категория			
		до 30	свыше 55	до 5	свыше 30	Высшее педагог	Среднее профес.	б / к	соотв	Первая	Высшая
ОСНОВНЫЕ	23	3	3	5	3	22	1	1		3	17
СОВМЕСТИТЕЛИ	5	2	0	1		4	1			4	
ВСЕГО	28	5	3	6	3	26	2	0		7	17
%	100%	18,5 %	11,1 %	22,2%	11,1 %	92,8 %	7,14 %	0 %		25%	60,7%

**Информация о количественном составе педагогических работников,
награжденных государственными, ведомственными,
региональными и муниципальными наградами**

№	Наименование наград	Количество наград	
		За прошлые периоды	За отчетный период
1	«Отличник Физической культуры и спорта»	3	-
2	«Почетный работник общего образования РФ»		-
3	«Отличник народного просвещения»	-	-
4	«Заслуженный работник ФК и С»	-	-
5	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	1	-
6	Почетная грамота Министерства спорта РФ	-	-
7	Благодарственное письмо Министерства спорта РФ	-	-

Спортсмены-разрядники

Вид спорта	Из числа занимающихся спортсменами-разрядниками				Спортсмены-разрядники, подготовленные за отчётный период с 01.04.2024			
	Всего	Массовые разряды	Первый разряд	КМС	Всего	Массовые разряды	Первый разряд	КМС
Бокс	28			6	14	10	4	
Дзюдо	43	10			10	9		
Тяжёлая атлетика	44	22	1		26	21	2	
Прыжки на батуте	76	70	2	3	62	61	1	
Самбо	40	31	3	6				
Спортивная акробатика	87	64	11	12	56	49	7	
Смежные виды спорта (спортивная борьба, ММА)	29	11	1	17	13	10		
Стрельба из лука	16	9	2	5	8	4	1	3
Итого	363	217	20	29	288	217	15	11